

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обработке персональных данных в**  
**ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»**

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	4
2	Обозначения и сокращения.....	6
3	Термины и определения.....	7
4	Цели, способы и сроки обработки персональных данных.....	10
5	Права субъекта персональных данных.....	12
6	Обязанности оператора персональных данных.....	15
7	Сбор, обработка и хранение персональных данных.....	19
8	Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных.....	23
9	Неавтоматизированная обработка персональных данных.....	26
10	Порядок обработки обращений и уведомлений.....	28
11	Порядок взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзором).....	30
12	Контроль выполнения требований по обработке персональных данных.....	35
13	Ответственность.....	38
	Приложение А (обязательное). Перечень персональных данных, обрабатываемых в ОАО Корпорация ВСМПО-АВИСМА".....	39
	Приложение Б (обязательное).Согласие на обработку персональных данных, (для работников, в т.ч. бывших).....	40
	Приложение В (обязательное). Согласие на обработку персональных данных (для Субъектов ПДн не являющихся работниками ОАО "Корпорация ВСМПО-АВИСМА").....	43
	Приложение Г (обязательное). Заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных.....	45
	Приложение Д (обязательное). Запрос на предоставление сведений об операторе персональных данных.....	47
	Приложение Е1 (обязательное). Требование об уничтожении персональных данных.....	48
	Приложение Е2 (обязательное). Требование об уничтожении персональных данных.....	49
	Приложение Ж (обязательное). Согласие на включение персональных данных в общедоступные источники (справочники, адресные книги) .....	50
	Приложение И (обязательное). Требование об исключении персональных данных из общедоступных источников персональных данных (справочников, адресных адресных книг).....	51
	Приложение К (обязательное). Уведомление об обработке персональных данных.....	52
	Приложение Л (обязательное). Отказ в предоставлении сведений .....	54
	Приложение М1 (обязательное). Уведомление о внесении изменений в персональные данные.....	55
	Приложение М2 (обязательное). Уведомление о прекращении обработки и уничтожении персональных данных .....	56
	Приложение Н (обязательное). Согласие на передачу персональных данных третьей стороне (для работников в т. ч. бывших).....	57
	Приложение П1 (обязательное). Журнал учета обращений Субъектов персональных данных о выполнении их законных прав.....	59
	Приложение П2 (обязательное). Журнал учета обращений Субъектов персональных данных о	

выполнении их законных прав .....	60
Приложение Р (обязательное). Уведомление об обработке персональных данных (о намерении осуществлять обработку персональных данных).....	61
Приложение С (обязательное). Уведомление о внесении изменений в персональные данные.....	63
Приложение Т (обязательное). Уведомление об устранении нарушений порядка обработки персональных данных.....	64
Приложение У (обязательное). Уведомление об уничтожении персональных данных.....	65
Приложение Ф (обязательное). Журнал учета проверок ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.....	66
Приложение Х (обязательное). Журнал учета мероприятий по контролю порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА».....	68

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с обработкой ПДн порядок и условия обработки персональных данных в ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» (далее по тексту - Общество).

1.2 Настоящее Положение основывается на следующих принципах:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ (часть первая - Федеральный закон от 31.07.1998г. № 146-ФЗ; часть вторая - Федеральный закон от 05.08.2000г. № 117 –ФЗ);

– Федеральным законом Российской Федерации от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. Федеральных законов от 25.11.2009 N 266-ФЗ, от 27.12.2009 N 363-ФЗ от 25 июля 2011 г. N 261-ФЗ);

– Федеральным законом от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

– Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

– другими нормативно-правовыми документами.

1.3.1 При изменении законодательства РФ, регулирующего отношения, связанные с обработкой ПДн настоящее Положение действует в части не противоречия действующему законодательству РФ.

1.4 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Общества, имеющими доступ к персональным данным.

**2 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

<b>ИБ</b>	Информационная безопасность
<b>ИСПДн</b>	Информационная система персональных данных
<b>ИС</b>	Информационная система
<b>ПДн</b>	Персональные данные
<b>Регулятор</b>	РКН, ФСБ, ФСТЭК
<b>Роскомнадзор (РКН)</b>	Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций
<b>РФ</b>	Российская Федерация
<b>СЗИ</b>	Средство защиты информации
<b>ФЗ</b>	Федеральный закон
<b>ФСБ</b>	Федеральная служба безопасности Российской Федерации
<b>ФСТЭК России</b>	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю Российской Федерации

### 3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе применяют следующие термины с соответствующими определениями:

**3.1 автоматизированная обработка персональных данных:** Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**3.2 блокирование персональных данных:** Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**3.3 запрос:** (1) Официальное обращение Регулятора с требованиями к Оператору ПДн о предоставлении информации (сведений, объяснений и т.п.) о порядке обработки персональных данных; (2) Письменное обращение Субъекта ПДн или его представителя к Оператору ПДн на получение информации, касающейся обработки его ПДн;

**3.4 мера защиты:** Сложившаяся практика, процедура или механизм обработки риска;

**3.5 меры защиты информации:** Совокупность действий, направленных на разработку и/или практическое применение способов и средств обеспечения информационной безопасности;

**3.6 информационная система персональных данных:** Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**3.7 обезличивание персональных данных:** Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**3.8 обработка персональных данных:** Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**3.9 обращение:** Просьба Субъекта ПДн или его представителя, адресованная Оператору ПДн на получение информации, касающейся обработки его ПДн;

**3.10 оператор ПДн (оператор):** Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**3.11 организационные меры защиты информации:** Меры обеспечения информационной безопасности, предусматривающие установление временных, территориальных, пространственных, правовых, методических и иных ограничений на условия использования и режимы работы объекта информатизации;

**3.12 персональные данные:** Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**3.13 правовые меры защиты информации:** Защита информации включающая в себя применение законодательных и нормативных правовых документов (актов), регулирующих отношения субъектов по защите информации, а также надзор и контроль за их исполнением;

**3.14 предоставление персональных данных:** Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**3.15 распространение персональных данных:** Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**3.16 субъект ПДн (субъект):** Физическое лицо, к которому относятся персональные данные;

**3.17 технические меры защиты информации:** Обеспечение безопасности информации (данных) некриптографическими методами с применением технических, программных и программно-технических средств;

**3.18 трансграничная передача персональных данных:** Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**3.19 уведомление:** Официальный документ на бумажном носителе (или в форме электронного документа) подписанный уполномоченным лицом Оператора ПДн свидетельствующий об обработке (о намерении осуществлять обработку) ПДн направляемый в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор);



**3.20 уничтожение персональных данных:** Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

## 4 ЦЕЛИ, СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Целью настоящего Положения является регламентация в Обществе процессов обработки персональных данных согласно требованиям законодательства Российской Федерации и специальным требованиям к обработке персональных данных в информационных системах для обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

4.2 Общество, являясь Оператором ПДн, обрабатывает персональные данные следующих категорий физических лиц - Субъектов персональных данных:

- работников Общества;
- членов семей работников Общества;
- бывших работников Общества;
- работников дочерних Обществ;
- членов семей работников дочерних Обществ;
- бывших работников дочерних Обществ;
- представителей компаний-поставщиков;
- лиц, заключивших договор на выполнение работ (оказание услуг) для Общества.

4.3 Обработка ПДн осуществляется Оператором ПДн для достижения конкретных и законных целей.

4.3.1 Цели обработки ПДн определены Оператором ПДн до начала осуществления обработки на основании требований: Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Гражданского кодекса РФ; Налогового кодекса РФ (часть первая - Федеральный закон от 31.07.1998г. № 146-ФЗ; часть вторая - Федеральный закон от 05.08.2000г. № 117 –ФЗ); Федерального закона от 24 июля 2009 г. N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования"; Федерального закона от 15 декабря 2001 г. N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации", Закона РФ от 28 июня 1991 г. N 1499-I «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» и с учетом прав и законных интересов Оператора ПДн.

4.3.2 Целью обработки ПДн работников Общества, работников дочерних Обществ, членов их семей, бывших работников, является:

- организация ведения кадрового учета работников и управление персоналом;
- подготовка обязательной (регламентированной) отчетности в Федеральную налоговую службу РФ;
- организация процедур учета и движения материальных ценностей;
- организация доступа на объекты;
- организация и контроль мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- организация мероприятий по охране здоровья.

4.3.3 Целью обработки ПДн представителей компаний–поставщиков; лиц, заключивших договор на выполнение работ (оказание услуг) для Общества является:

- организация доступа на объекты;
- организация процедур бухгалтерского учета и отчетности;
- организация процедур учета и движения материальных ценностей.

4.4 Для достижения заявленных целей Оператор осуществляет операции, включающие: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.5 Перечень обрабатываемых ПДн определен Оператором на основании целей обработки и приведен в «Перечне персональных данных, обрабатываемых в ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», утвержденном Генеральным директором. Форма перечня приведена в Приложении А.

4.6 Обработка ПДн осуществляется Оператором, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

4.7 Персональные данные считаются обрабатываемыми в информационных системах ПДн (далее по тексту - ИСПДН) в случае использования средств автоматизации (средств вычислительной техники (технических средств)), баз данных и информационных технологий.

4.8 Для исключения возможности объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой, Оператором ПДн выделены информационные системы персональных данных (далее – ИСПДн).

4.9 Обработка ПДн осуществляется Оператором не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей обрабатываемые ПДн должны быть уничтожены.

4.10 Сроки обработки ПДн определены в соответствии с требованиями «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (Приложение к приказу Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. № 558).

## 5 ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Субъект ПДн принимает решение о предоставлении своих ПДн и дает согласие на их обработку по своей воле и с учетом своих интересов.

5.2 Субъект ПДн или его представитель дает Согласие на обработку ПДн в любой, позволяющей подтвердить факт его получения, форме.

5.2.1 В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя Субъекта ПДн полномочия данного представителя на дачу согласия от имени Субъекта ПДн должны быть проверены Оператором ПДн.

5.2.2 В случае недееспособности Субъекта ПДн согласие на обработку его ПДн дает представитель Субъекта ПДн.

5.2.3 В случае смерти Субъекта ПДн согласие на обработку его ПДн дают наследники Субъекта ПДн, если такое согласие не было дано Субъектом ПДн при его жизни.

5.2.4 Согласие в письменной форме Субъекта ПДн на обработку его персональных данных включает в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес Субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя отчество, адрес представителя Субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя Субъекта ПДн);

- наименование и адрес Оператора, получающего согласие Субъекта ПДн;

- цель обработки ПДн;

- перечень ПДн, на обработку которых дается согласие Субъекта ПДн;

- наименование юридического лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие,

- общее описание используемых Оператором способов обработки ПДн;

- срок, в течение которого действует согласие Субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись Субъекта ПДн.

Формы согласия Субъекта ПДн на обработку его ПДн приведены в Приложениях Б-В.

5.2.5 равнозначным содержащему собственноручную подпись Субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3 Субъект ПДн может отозвать согласие на обработку ПДн. Форма заявления об отзыве согласия приведена в Приложении Г.

5.4 Субъект ПДн имеет право на доступ к своим ПДн.

5.4.1 Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- наименование и место нахождения Оператора;
- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к Субъекту ПДн;
- источник получения ПДн;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной трансграничной передаче данных;
- наименование и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. Федеральных законов от 25.11.2009 N 266-ФЗ, от 27.12.2009 N 363-ФЗ от 25 июля 2011 г. N 261-ФЗ), или другими федеральными законами.

Форма запроса на предоставление сведений приведена в Приложении Д.

5.4.2 Сведения о ПДн предоставляются Субъекту ПДн Оператором в доступной форме, в них не содержится ПДн, относящиеся к другим Субъектам ПДн.

5.4.3 Сведения о ПДн предоставляются Субъекту ПДн или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса Субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие Субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором, подпись Субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.4 Субъект ПДн вправе повторно обратиться к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений о ПДн не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого является Субъект персональных данных.

5.4.5 Субъект ПДн вправе повторно обратиться к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений о ПДн до истечения срока, указанного в п. 5.4.4 настоящего Положения в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.4.6 Право Субъекта на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ Субъекта к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.5 Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Формы требований об уточнении, и уничтожении ПДн приведены в Приложениях Е1,Е2.

5.6 Если Субъект ПДн считает, что Оператор осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в судебном порядке.

5.7 Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 6 ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1 Оператор обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2 Оператор осуществляет обработку ПДн с согласия Субъекта на обработку его ПДн.

6.3 Оператор обязан предоставить доказательство получения согласия Субъекта ПДн на обработку его ПДн или доказательство наличия следующих оснований:

- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации или для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого, либо выгодоприобретателем по которому является Субъект ПДн; для заключения договора по инициативе Субъекта ПДн или договора, по которому Субъект будет являться выгодоприобретателем;

- обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта ПДн;

- осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом ПДн либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными Субъектом);

- осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

6.4 Обработка ПДн в ИСПДн «R-Кеерер ВСМПО» и «R-Кеерер АВИСМА» осуществляется Оператором с согласия Субъектов ПДн, т.к. ПДн используются для создания общедоступных, в пределах Общества, источников ПДн (выполняются условия ч.1 ст.8 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»).

6.5 Обработка ПДн с согласия Субъектов ПДн осуществляется Оператором в следующих системах обработки:

- ИСПДн «Кадры» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);

- ИСПДн «Контур-экстерн» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);

- ИСПДн «АПП, СЗП» - осуществляется обработка специальных категорий ПДн (выполнение условий п.1 ч.2 ст.10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);

- ИСПДн «Профосмотр» - осуществляется обработка специальных категорий ПДн (выполнение условий п.1 ч.2 ст.10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Амба» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «1С бухгалтерия» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Зарплата АВИСМА» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Персонал» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Персонал-Д» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Персонифицированный учет в ПФР» – обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Про Мед Web» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Электронная регистратура» - осуществляется обработка специальных категорий ПДн (выполнение условий п.1 ч.2 ст.10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ИСПДн «Разовые пропуска» - выполнение требований ч.1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- СНОПДн «Личный стол» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- СНОПДн «Пенсионное бюро» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- СНОПДн «Социальный отдел» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- СНОПДн «Охрана труда» - обрабатываемые ПДн передаются третьим лицам (выполнение условий п.2 ч.2 ст.22 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- СНОПДн «Медсанчасть» - осуществляется обработка специальных категорий ПДн (выполнение условий п.1 ч.2 ст.10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);



– СНОПДн «Центральный архив» - осуществляется обработка специальных категорий ПДн (выполнение условий п.1 ч.2 ст.10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»).

6.6 Обработка ПДн без согласия Субъектов ПДн может осуществляться Оператором в следующих системах обработки:

– ИСПДн «Доверенность» - обработка ПДн осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является Субъект ПДн выполнение условий п.2 ч.2 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);

– ИСПДн «Регистрация договоров» - обработка ПДн осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является Субъект ПДн выполнение условий п.2 ч.2 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);

– ИСПДн «Кронверк» – обработка ПДн осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является Субъект ПДн выполнение условий п.2 ч.2 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.7 Оператор обязан предоставить Субъекту ПДн, по его запросу или обращению, информацию, указанную в п. 5.4.1 настоящего Положения.

6.8 Оператор, при обработке ПДн, обязан принимать правовые, организационные и технические меры, определенные в Положении об обеспечении безопасности персональных данных в ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», в том числе использовать шифровальные (криптографические) средства для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.9 При обработке общедоступных ПДн обеспечение конфиденциальности ПДн не требуется.

6.9.1 Оператор использует следующие информационные системы в рамках которых создаются общедоступные источники ПДн (справочники, адресные книги):

- ИСПДн «R-Keeper ВСМПО»;
- ИСПДн «R-Keeper АВИСМА».

6.9.2 В общедоступные источники ПДн должны быть внесены такие ПДн работников как:

- фамилия, имя, отчество;
- табельный номер;
- квота на питание;
- и другие учетные атрибуты, характеристики и значения.

6.9.3 Включение ПДн в общедоступные источники ПДн производится с письменного согласия Субъекта ПДн. Форма согласия на включение ПДн в общедоступные источники (справочники, адресные книги) приведена в Приложении Ж.

6.9.4 Согласие на включение ПДн в общедоступные источники (справочники, адресные книги) оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых предоставляется Субъекту, второй хранится у Оператора ПДн.

6.10 Оператор обязан безвозмездно предоставить Субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к соответствующему Субъекту ПДн.

6.11 Оператор, до начала обработки ПДн, обязан уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку ПДн. Форма Уведомления об обработке персональных данных (о намерении осуществлять обработку персональных данных) приведена в Приложении Р.

## 7 СБОР, ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 7.1 Порядок получения (сбора) персональных данных

#### 7.1.1 Обрабатываемые персональные данные Оператор получает:

- непосредственно у самого Субъекта ПДн;
- от лица, не являющегося Субъектом ПДн;
- из общедоступных источников ПДн.

7.1.2 Оператор получает ПДн из документов, предоставляемых Субъектом ПДн.

7.1.3 Оператор получает ПДн преимущественно у самого Субъекта ПДн. Получение ПДн работника Оператором производится посредством получения этих данных из документов, предоставляемых Субъектом ПДн.

7.1.4 При получении ПДн от Субъекта ПДн Оператор обязан получить письменное согласие Субъекта на их обработку. Необходимость получения согласия Субъекта ПДн определена в п.п. 6.4, 6.5, 6.6 настоящего Положения. Форма согласия приведена в Приложениях Б-В.

7.1.5 При получении ПДн Оператор обязан предоставить Субъекту ПДн, при обращении либо при получении запроса, информацию, указанную в п. 5.4.1 настоящего Положения.

7.1.6 Согласие оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых передается Субъекту ПДн, второй хранится у Оператора ПДн.

7.1.7 Персональные данные могут быть получены Оператором от лица, не являющегося Субъектом ПДн, при наличии следующих оснований:

– обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации или, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

– обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является Субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе Субъекта или договора, по которому Субъект будет являться выгодоприобретателем;

– обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта;

– осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен Субъектом либо по его просьбе (ПДн, сделанные общедоступными Субъектом);

– осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

7.1.8 Если ПДн были получены не от Субъекта ПДн, Оператор ПДн до начала обработки таких ПДн обязан предоставить Субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и адрес Оператора ПДн или его представителя;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи ПДн;

– установленные Федеральным законом «О персональных данных» права Субъекта ПДн;

– источник получения персональных данных.

Форма уведомления об обработке ПДн приведена в Приложении К.

7.1.9 Оператор освобождается от обязанности предоставить Субъекту ПДн сведения, предусмотренные п. 5.1.8 настоящего Положения, в следующих случаях:

– Субъект ПДн уведомлен Оператором об осуществлении обработки его ПДн;

– ПДн получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является Субъект ПДн;

– ПДн сделаны общедоступными Субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;

– предоставление Субъекту ПДн сведений, предусмотренных п. 5.1.8 настоящего Положения, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.1.10 Получение персональных данных членов семьи работника Оператора производится посредством предоставления этих данных работником на основании Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями от 24, 25 июля 2002 г., 30 июня 2003 г., 27 апреля, 22 августа, 29 декабря 2004 г., 9 мая 2005 г., 30 июня, 18, 30 декабря 2006 г., 20 апреля, 21 июля, 1, 18 октября, 1 декабря 2007 г., 28 февраля, 22, 23 июля, 25, 30 декабря 2008 г., 7 мая, 17, 24 июля, 10, 25 ноября 2009 г., 27 июля, 23, 29 декабря 2010 г., 17 июня, 1, 18, 19 июля 2011 г.).

7.1.11 В случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия Субъекта при наличии следующих оснований:

– обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации или для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

– обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является Субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе Субъекта или договора, по которому Субъект будет являться выгодоприобретателем;

– обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта ПДн;

– осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен Субъектом ПДн либо по его просьбе (ПДн, сделанные общедоступными Субъектом);

– осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом РФ.

## 7.2 Ввод персональных данных

7.2.1 Ввод ПДн в системы обработки ПДн осуществляется работниками Оператора ПДн, имеющими доступ к работе с персональными данными в соответствии с должностными обязанностями.

7.2.2 Работники, осуществляющие ввод и обработку данных, несут ответственность за точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность персональных данных.

7.2.3 При работе с программными средствами ИСПДн, запрещается демонстрация экранных форм, содержащих такие данные, лицам, не имеющим соответствующих полномочий.

### 7.3 Распространение и предоставление персональных данных

7.3.1 Оператор не осуществляет действий, направленных на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц, т.е. не осуществляет распространения ПДн.

7.3.2 Оператор осуществляет действия, направленные на раскрытие ПДн определенному кругу лиц, т.е. осуществляет предоставление ПДн.

7.3.3 При обработке ПДн Оператор передает ПДн Субъектов в следующие сторонние организации (определенному кругу лиц):

- Нижнетагильский филиал 622036 территориального фонда ОМС Свердловской обл.;
- Управление пенсионного фонда РФ в г. Верхней Салде Свердловской области;
- Управление Пенсионного фонда РФ в Пермском крае;
- Межрегиональная инспекция ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам № 5;
- Межрайонная инспекция № 3 ФНС России по Свердловской области;
- Межрайонная инспекция № 2 ФНС России по Пермскому краю;
- страховые компании, с которыми у Оператора заключены договоры на добровольное и обязательное медицинское страхование;
- Управление здравоохранения Пермского края;
- банки, обслуживающие «зарплатные» проекты Общества.
- в иные государственные организации в соответствии с федеральными законами РФ.

7.3.4 Оператор обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом РФ. Форма согласия на передачу ПДн третьей стороне приведена в приложении Н.

### 7.4 Хранение персональных данных

7.4.1 Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных.

7.4.2 При хранении соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключают несанкционированный доступ к ним.

7.4.3 Порядок обеспечения безопасности при хранении персональных данных регламентирован в положении «Об обеспечении безопасности персональных данных в ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»».

7.4.4 ПДн Субъектов могут храниться как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

7.4.5 Запись информации, содержащей ПДн, разрешена только на учетные носители информации. Носители, вышедшие из употребления, уничтожаются в порядке, установленном в Обществе, с составлением соответствующего акта.

7.4.6 Документы, содержащие ПДн, хранятся и уничтожаются в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации. В частности, в соответствии с требованиями:

- приказа Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. N 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;
- Федерального закона от 21 ноября 1996 г. N 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ст.17);
- Налогового кодекса Российской Федерации (части первой от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ и части второй от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ);
- приказа Минздрава СССР от 4 октября 1980 г. N 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения»;
- и т.д.

## **8 УТОЧНЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1 При обработке персональных данных Оператор обязан обеспечить точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

8.2 Оператор принимает необходимые меры (обеспечивает их принятие (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора)) по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

8.3 Обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.4 В случае достижения цели обработки ПДн Оператор обязан прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем по которому является Субъект ПДн, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.5 В случае отзыва Субъектом согласия на обработку его ПДн Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем по которому является Субъект ПДн, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.6 В случае предоставления Субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что обрабатываемые ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор, в срок, не превышающий семи рабочих дней (со дня предоставления таких сведений), обязан внести в них необходимые изменения.

8.6.1 О внесенных изменениях Оператор обязан уведомить Субъекта ПДн или его представителя, и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого Субъекта были переданы. Форма уведомления об изменении персональных данных приведена в Приложении М1.

8.7 В случае выявления неточных ПДн при обращении Субъекта ПДн или его представителя, либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому Субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы Субъекта ПДн или третьих лиц.

8.7.1 В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных Субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязан уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

8.7.2 О внесенных изменениях Оператор обязан уведомить Субъекта ПДн или его представителя, и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого Субъекта были переданы. Форма уведомления об изменении персональных данных приведена в Приложении М1.

8.7.3 Об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить Субъекта или его представителя, и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого Субъекта были переданы. Форма уведомления об уничтожении персональных данных приведена в Приложении М2.

8.8 В случае предоставления Субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что обрабатываемые ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор, в срок, не превышающий семи рабочих дней (со дня предоставления таких сведений), обязан уничтожить такие персональные данные.

8.8.1 Об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить Субъекта или его представителя, и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого Субъекта были переданы. Форма уведомления об уничтожении персональных данных приведена в Приложении М2.

8.9 В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении Субъекта ПДн или его представителя, либо по запросу Субъекта или его представителя либо Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому Субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

8.9.1 В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не



превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Оператора.

8.9.2 В случае если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора).

8.9.3 Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить Субъекта или его представителя, а в случае, если обращение либо запрос были направлены Роскомнадзором, также указанный орган. Форма уведомления об уничтожении персональных данных приведена в Приложении М2. Форма уведомления Роскомнадзора об устранении нарушений порядка обработки ПДн приведена в Приложении Т. Форма уведомления Роскомнадзора об уничтожении персональных данных приведена в Приложении У.

8.10 Сведения о Субъекте ПДн могут быть в любое время исключены из общедоступных источников ПДн по требованию Субъекта ПДн либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

8.11 Исключение сведений о Субъекте ПДн из общедоступных источников ПДн производится на основании требования об исключении персональных данных из общедоступных источников персональных данных (справочников, адресных книг), форма которого приведена в Приложении И. Об исключении ПДн из общедоступных источников ПДн (справочников, адресных книг), Оператор обязан уведомить Субъекта ПДн (форма уведомления приведена в Приложении У).

8.12 В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в п.6.5, п. 8.4, п.8.7, п. 8.8, п. 8.9.2 настоящего Положения, Оператор блокирует такие ПДн (обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора)). В этом случае уничтожение ПДн производится в срок не более чем через шесть месяцев после блокирования, если иной срок не установлен федеральными законами.

## **9 НЕАВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1 Обработка ПДн считается неавтоматизированной (осуществляемой без использования средств автоматизации), если такая обработка позволяет осуществлять, в соответствии с заданным алгоритмом, поиск ПДн, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях ПДн, и (или) доступ к таким ПДн.

9.2 Особенности обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, могут быть установлены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

9.3 При неавтоматизированной обработке ПДн они обособляются от иной информации путем фиксации на отдельных материальных носителях либо в специальных разделах или полях форм и бланков, которые могут содержать ПДн.

9.4 При неавтоматизированной обработке ПДн не допускается фиксация на одном материальном носителе данных, цели, обработки которых заведомо не совместимы. При такой обработке для ПДн, обрабатываемых с различными целями, используются различные материальные носители, хранящиеся отдельно друг от друга.

9.5 Работники Оператора, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, проинформированы о факте обработки ими ПДн, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, о категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки посредством ознакомления с настоящим Положением и с Положением о защите персональных данных ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» под роспись в Листе ознакомления.

9.6 При обработке ПДн без использования средств автоматизации используются формы документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн (далее - типовая форма).

9.6.1 При использовании типовых форм соблюдаются следующие условия:

– типовая форма или связанные с ней документы содержат сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес Оператора ПДн, фамилию, имя, отчество и адрес Субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых способов обработки ПДн;

– типовая форма предусматривает поле, в котором Субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, осуществляемую без

использования средств автоматизации, при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн;

– типовая форма составлена таким образом, чтобы каждый из Субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных Субъектов ПДн;

– типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели, обработки которых заведомо не совместимы.

9.7 Уничтожение ПДн, если это допускается материальным носителем, производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

9.8 Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

## 10 ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ОБРАЩЕНИЙ И УВЕДОМЛЕНИЙ

10.1 Оператор ПДн обязан сообщить Субъекту ПДн или его представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему Субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении Субъекта ПДн или его законного представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса Субъекта ПДн или его представителя.

10.2 В случае отказа в предоставлении информации о наличии ПДн, о соответствующем Субъекте или ПДн Субъекту ПДн или его представителю при их обращении либо при получении запроса Субъекта ПДн или его представителя Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения Субъекта ПДн или его представителя либо с даты получения запроса Субъекта ПДн или его представителя. Форма отказа в предоставлении сведений приведена в Приложении Л.

10.3 Основанием для такого отказа являются следующие требования ч. 8 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»:

- обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ Субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- иные основания, предусмотренные Федеральным закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. Федеральных законов от 25.11.2009 N 266-ФЗ, от 27.12.2009 N 363-ФЗ от 25 июля 2011 г. N 261-ФЗ), или другими федеральными законами.

10.4 Субъект ПДн или его представитель могут направлять Оператору ПДн следующие обращения:

- запрос о предоставлении сведений об Операторе ПДн (Приложение Д);
- требования об уточнении ПДн (Приложение Е1);
- требования об уничтожении ПДн (Приложение Е2);
- заявление об отзыве согласия на обработку ПДн (Приложение Г);
- требование об исключении ПДн из общедоступных источников ПДн (справочников, адресных книг) (Приложение И).

10.5 Оператор предоставляет Субъекту ПДн при его обращении или при получении запроса, информацию в виде:

- уведомления об обработке ПДн (Приложение К);
- уведомления о внесении изменений в ПДн (Приложение М1);

- уведомления о прекращении обработки и уничтожении ПДн (Приложение М2);
- отказа о предоставлении сведений (Приложение Л).

10.6 Обращение Субъекта ПДн или его представителя осуществляется посредством получения бланков запросов, требований и заявлений у Ответственного за работу по организации обработки персональных данных и заполнения этих документов.

10.7 Заполненные документы обращений передаются Субъектом ПДн или его представителем Ответственному за работу по организации обработки персональных данных.

10.8 Обращение Субъекта ПДн или его представителя регистрируется Ответственным за работу по организации обработки персональных данных в Журнале учета обращений Субъектов ПДн о выполнении их законных прав (Приложения П1 и П2).

10.9 Уведомления формируются Ответственным за работу по организации обработки персональных данных и передаются Субъекту ПДн, или его представителю посредством почтовых отправлений.

10.10 Отказы в предоставлении сведений формируются Ответственным за работу по организации обработки персональных данных и передаются Субъекту ПДн или его представителю в течение тридцати дней (со дня обращения, либо с даты получения запроса) посредством почтовых отправлений.

10.11 Уведомления и Отказы о предоставлении сведений регистрируются Ответственным за работу по организации обработки персональных данных в Журнале учета обращений Субъектов ПДн о выполнении их законных прав (Приложения П1 и П2).

## **11 ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (РОСКОМНАДЗОРОМ)**

11.1 Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по защите прав Субъектов ПДн (п.1. Положения о Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Утверждено Постановлением Правительства РФ от 16 марта 2009 г. N 228)).

11.2 Оператор до начала обработки ПДн обязан уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку ПДн.

11.2.1 Уведомление оформляется Ответственным за работу по организации обработки ПДн в соответствии с требованиями «Рекомендаций по заполнению образца формы уведомления об обработке (о намерении осуществлять обработку) ПДн» (утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) от 19 августа 2011 г. № 706 «Об утверждении Рекомендаций по заполнению образца формы уведомления об обработке (о намерении осуществлять обработку) ПДн».

11.2.2 Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

– наименование (указываются полное наименование с указанием организационно-правовой формы и сокращенное наименование юридического лица (Оператора), осуществляющего обработку ПДн; наименование филиала (ов) (представительства (в) юридического лица (Оператора), осуществляющего обработку ПДн (для юридических лиц с филиальной структурой указывается список субъектов Российской Федерации (с указанием кода субъекта - согласно справочнику «Коды регионов», утвержденному приказом ФНС России от 13.10.2006 года № САЭ-3-04/706@ «Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц» (зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 17.11.2000 г., регистрационный номер 8507), на территории которых находятся филиалы (представительства) юридического лица и (или) где оператором производится обработка ПДн. Уведомление направляется юридическим лицом в соответствующее территориальное управление Роскомнадзора по месту своего нахождения с указанием всех имеющихся филиалов (представительств));

– адрес Оператора (указывается место нахождения юридического лица в соответствии с учредительными документами и свидетельством о постановке юридического лица на учет в налоговом органе, почтовый адрес юридического лица, контактная информация. Для организаций, учреждений, имеющих филиалы (представительства), указываются юридический и почтовый адреса (как юридического лица, так и его филиалов и представительств), где осуществляется непосредственная обработка ПДн (действия (операции) с ПДн). При этом необходимо уточнить - обработка ПДн осуществляется только юридическим лицом

- (формирование центральной информационной системы) и (или) филиалами (представительствами));
- цель обработки ПДн (указываются цели обработки ПДн (а также их соответствие полномочиям Оператора) (под «целью обработки ПДн» понимаются, как цели, указанные в учредительных документах Оператора, так и цели, фактически осуществляемой Оператором деятельности по обработке ПДн));
  - категории ПДн (указываются все категории ПДн, подлежащих обработке);
  - категории субъектов, ПДн которых обрабатываются (указываются категории субъектов (физических лиц) и виды отношений с субъектами (физическими лицами), ПДн которых обрабатываются (например: работники (субъекты), состоящие в трудовых отношениях с юридическим лицом (Оператором), физические лица (субъекты), состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с юридическим лицом (Оператором) и др.));
  - правовое основание обработки ПДн (указываются статьи Федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативно-правовых актов, закрепляющих основание и порядок обработки ПДн; регулирующих осуществляемый вид бизнес-деятельности в процессе которой обрабатываются ПДн);
  - перечень действий с ПДн, общее описание используемых Оператором способов обработки ПДн (указываются действия, совершаемые Оператором с ПДн, а также описание используемых Оператором способов обработки ПДн (неавтоматизированная обработка ПДн; исключительно автоматизированная обработка ПДн с передачей полученной информации по сети или без таковой; смешанная обработка ПДн. При автоматизированной обработке ПДн либо смешанной обработке, необходимо указать, передается ли полученная в ходе обработки ПДн информация по внутренней сети юридического лица (информация доступна лишь для строго определенных сотрудников юридического лица) либо информация передается с использованием сети общего пользования Интернет либо без передачи полученной информации));
  - описание мер, направленных на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»; мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств (указываются: класс ИСПДн; организационные и технические меры, применяемые для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн);
  - фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, Ответственных за работу по организации обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
  - сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи ПДн в процессе их обработки (указываются сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи ПДн в процессе их обработки с указанием перечня

иностранных государств, на территорию которых осуществляется трансграничная передача ПДн);

- сведения об обеспечении безопасности ПДн в соответствии с требованиями к защите ПДн, установленными Правительством Российской Федерации.

- дата начала обработки ПДн (указывается конкретная дата (число, месяц, год) начала любого действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн);

- срок или условие прекращения обработки ПДн (указывается конкретная дата (число, месяц, год) или основание (условие), наступление которого повлечет прекращение обработки ПДн).

Форма Уведомления об обработке ПДн (о намерении осуществлять обработку ПДн) приведена в Приложении Р.

11.3 В случае изменения сведений, указанных в Уведомлении об обработке ПДн; в случае прекращения обработки ПДн Оператор обязан уведомить об этом Роскомнадзор в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки ПДн. Форма Уведомления об изменениях сведений, приведена в Приложении С.

11.4 Оператор вправе осуществлять обработку ПДн без уведомления Роскомнадзор в следующих случаях:

- обработка ПДн осуществляется в соответствии с Трудовым законодательством;

- ПДн получены Оператором в связи с заключением договора, стороной которого является Субъект ПДн, если ПДн не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия Субъекта ПДн и используются Оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с Субъектом ПДн;

- обрабатываемые ПДн сделаны Субъектом общедоступными;

- обрабатываемые ПДн включают в себя только фамилии, имена и отчества Субъектов ПДн;

- обрабатываемые ПДн необходимы в целях однократного пропуска Субъекта ПДн на территорию, на которой находится Оператор, или в иных аналогичных целях;

- ПДн обрабатываются без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности ПДн при их обработке и к соблюдению прав Субъектов ПДн.



11.5 Оператор обязан, по запросу Роскомнадзора, представить документы и локальные акты, и (или) иным образом подтвердить принятие мер необходимых и достаточных для обеспечения, выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

11.5.1 Оператор обязан, по запросу Роскомнадзора, представить документы и локальные акты, и (или) иным образом подтвердить принятие следующих мер:

- назначение Ответственного за работу по организации обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн;
- организацию осуществления внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам; требованиям к защите ПДн; политике Оператора в отношении обработки ПДн; локальным актам Оператора;
- организацию процедур оценки вреда, который может быть причинен Субъектам ПДн в случае нарушения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» с соотношением указанного вреда и принимаемых оператором мер;
- организацию ознакомления работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн; с требованиями к защите ПДн, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальными актами по вопросам обработки ПДн; и (или) обучения указанных работников.

11.5.2 Оператор обязан сообщить в Роскомнадзор по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

11.6 В случае выявления неточных ПДн по запросу Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы Субъекта ПДн или третьих лиц.

11.6.1 В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных Роскомнадзором, обязан уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

11.7 В случае выявления неправомерной обработки ПДн по запросу Роскомнадзора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Оператора (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора).

11.8 В случае если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора).

11.9 Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить Роскомнадзор. Форма Уведомления об устранении нарушений в порядке обработки ПДн приведена в Приложении Т. Форма Уведомления об уничтожении ПДн приведена в Приложении У.

## 12 КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1 Контроль и надзор за выполнением требований по обработке ПДн осуществляется уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПДн (Роскомнадзором).

12.2 Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности (ФСБ), и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации (ФСТЭК), решением Правительства Российской Федерации с учетом значимости и содержания, обрабатываемых ПДн могут быть наделены полномочиями по контролю за выполнением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн, при их обработке в ИСПДн, эксплуатируемых при осуществлении определенных видов деятельности и не являющихся государственными ИСПДн, без права ознакомления с ПДн, обрабатываемыми в ИСПДн.

12.2.1 Контроль и надзор за выполнением требований по обработке ПДн Роскомнадзором осуществляется в соответствии с Административным регламентом проведения проверок Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соответствием обработки ПДн требованиям законодательства Российской Федерации в области ПДн (утвержден приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 01.12.2009 № 630).

12.2.2 Контроль и надзор за выполнением требований по обработке ПДн ФСБ осуществляется в соответствии с Типовым регламентом проведения мероприятий по контролю надзору за выполнением требований, установленных Правительством Российской Федерации, к обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн.

12.2.3 По окончании контрольных мероприятий должностными лицами органа государственного контроля (надзора) производится запись о проведенной проверке в Журнале учета проверок. Форма журнала приведена в Приложении Ф.

12.2.4 Запись о проведенной проверке должна содержать сведения о наименовании органа государственного контроля (надзора), датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, фамилии, имени, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

12.2.5 Форма журнала учета проверок установлена Приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 (Приложение Ф). Журнал учета проверок прошит, пронумерован и удостоверен печатью Оператора.

12.3 Для контроля и реализации необходимых и достаточных мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных

Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и соблюдения настоящего Положения в Обществе, назначен Ответственный за работу по организации обработки персональных данных.

12.3.1 Ответственный за работу по организации обработки персональных данных подчиняется и подотчетен непосредственно исполнительному органу Общества (Оператора ПДн).

12.3.2 Ответственный за работу по организации обработки персональных данных, в частности, обязан:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе требований по защите персональных данных;

- доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов Субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

12.3.3 Ответственный за работу по организации обработки персональных данных осуществляет внутренний контроль за соблюдением работниками Оператором законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн.

12.3.4 Мероприятия внутреннего контроля направлены на решение следующих задач:

- обеспечение соблюдения работниками Оператора требований настоящего Положения и нормативно-правовых актов, регулирующих сферу ПДн;

- оценка компетентности персонала, задействованного в обработке ПДн;

- выявление нарушений установленного порядка обработки ПДн и своевременное предотвращение негативных последствий таких нарушений;

- принятие мер, направленных на устранение выявленных нарушений, как в порядке обработки ПДн, так и в работе технических средств ИСПДн;

- разработка рекомендаций по совершенствованию порядка обработки и обеспечения безопасности ПДн по результатам контрольных мероприятий;

- осуществление контроля над исполнением рекомендаций и указаний по устранению нарушений.

12.4 Заключение по результатам контрольных мероприятий, отражают все изученные вопросы, выявленные недостатки и нарушения, и содержать рекомендации по их устранению, по применению мер дисциплинарного или иного воздействия к нарушителям. Результаты контрольных мероприятий задокументированы в Журнале учета мероприятий по контролю порядка обработки и обеспечения безопасности ПДн в Обществе (Приложение X).

12.5 Результаты мероприятий по контролю являются основанием для разработки рекомендаций по совершенствованию порядка обработки и обеспечения безопасности ПДн, по модернизации технических средств систем обработки ПДн и

средств защиты, по обучению и повышению осведомленности персонала, задействованного в обработке ПДн.

### **13 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

В случае нарушения требований настоящего Положения или иных норм, закрепленных в законодательстве Российской Федерации и регулирующих обработку и защиту ПДн Субъекта, лица, допустившие такие нарушения, должны нести гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

**Приложение А  
(обязательное)**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В  
ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»**

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Перечень ПДн, подлежащих защите в ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА» (далее – Перечень), разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2 СВЕДЕНИЯ, СОСТАВЛЯЮЩИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

2.1 Сведениями, составляющими ПДн, в ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» является любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (Субъекту ПДн), в том числе:

- 2.1.1 Фамилия, имя, отчество; дата рождения (число, месяц, год); место рождения.
- 2.1.2 Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан), гражданство, фотография.
- 2.1.3 Адрес регистрации и адрес проживания.
- 2.1.4 Номера телефонов (мобильного, домашнего).
- 2.1.5 Сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность).
- 2.1.6 Пол; семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети).
- 2.1.7 Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета).
- 2.1.8 Сведения о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, изменения к трудовому договору); о приеме на работу (наименования организации, подразделение, должность), о перемещении по должности, об увольнении; о повышении квалификации; об аттестации; о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; тарифная ставка ; табельный номер; профессия; стаж работы.
- 2.1.9 Сведения из страховых полисов обязательного и добровольного медицинского страхования; о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; об идентификационном номере налогоплательщика.
- 2.1.10 Сведения о доходах, налогах и налоговых вычетах.
- 2.1.11 Сведения о наличии инвалидности, о работах с вредными и опасными условиями труда, код диагноза, наименование заболевания.
- 2.1.12 Сведения о смерти (№ и дата свидетельства о смерти, сведения о степени родства получателя пособия, табельный номер умершего, адрес прижизненного проживания, дата выдачи пособия).
- 2.1.13 Данные больничных листов.
- 2.1.14 Сведения о социальных пособиях нуждающихся и имеющих право, согласно законодательства (заявления, справки, копия документов, соглашения, извещения, диагноз).
- 2.1.15 Сведения о допуске (срок, цели, зона допуска) (только для Субъектов ПДн, не являющихся работниками Оператора).
- 2.1.16 Данные водительского удостоверения (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) .

**Приложение Б  
(обязательное)**

**Согласие на обработку персональных данных  
(для работников, в т.ч. бывших)**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(тип документа) (серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(сведения о выдавшем органе)

даю согласие Оператору персональных данных – ОАО «Корпорация «ВСМПО-АВИСМА»  
находящемуся по адресу: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, 1.

а) на обработку моих персональных данных в целях:

- организации ведения кадрового учета работников и управления персоналом в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами;
- подготовка обязательной (регламентированной) отчетности;
- организации процедур учета и движения материальных ценностей;
- организации доступа на объекты;
- организации и контроля мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- организации мероприятий по охране здоровья.

б) на передачу моих персональных данных организациям – третьим лицам в целях ведения кадрового учета работников и управления персоналом, подготовки и передачи обязательной (регламентированной) отчетности, организации доступа на объекты, организации и контроля мероприятий по созданию безопасных условий труда, организации мероприятий по охране здоровья.

Перечень моих персональных данных, в отношении которых оформлено данное согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год);
- адрес регистрации или проживания;
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
- номер телефона (мобильный, домашний);
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
- профессия;
- подразделение;
- должность;
- тарифная ставка;
- табельный номер;
- сведения о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, изменения к трудовому договору);
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;
- информация о приеме на работу (наименования предприятия, подразделение, должность), перемещении по должности, увольнении;
- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);

\_\_\_\_\_  
(подпись)



- гражданство;
- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);
- пол;
- семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);
- информация об отпусках;
- сведения о наличии инвалидности, о работах с вредными и опасными условиями труда, код диагноза, наименование заболевания;
- данные больничных листов;
- сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования;
- о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о доходах и налоговых вычетах;
- сведения о смерти (№ и дата свидетельства о смерти, сведения о степени родства получателя пособия, табельный номер умершего, адрес прижизненного проживания, дата выдачи пособия);
- сведения о социальных пособиях нуждающихся и имеющих право, согласно законодательства (заявления, справки, копия документов, соглашения, извещения, диагноз);
- данные водительского удостоверения (серия, номер, дата выдачи, кем выдан).

К моим персональным данным имеют доступ:

- страховых организаций и фондов;
- Федеральной налоговой службы;
- организаций здравоохранения;
- территориальных органов Пенсионного фонда РФ;
- организаций оказывающих банковские услуги;
- другие стороны и организации по законному требованию.

Действия с моими персональными данными в процессе их обработки включают в себя:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Мои персональные данные обрабатываются:

- с использованием средств автоматизации и без использования таких средств
- с передачей по сетям связи общего доступа.

Согласие действует в течении \_\_\_\_\_ от даты подписания  
(срок (лет) или условия прекращения обработки персональных данных)

если иное не установлено федеральным законом.

Отзыв моего согласия осуществляется посредством направления Оператору письменного запроса. В случае отзыва моего согласия Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации или, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

---

(дата подписания)

---

(подпись)

**Приложение В  
(обязательное)**

**Согласие на обработку персональных данных  
(для Субъектов ПДн, не являющихся работниками ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» )**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
Документ,  
удостоверяющий  
личность \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(тип документа) (серия номер) (дата выдачи)

---

(сведения о выдавшем органе)

даю согласие Оператору персональных данных – ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»,  
находящемуся по адресу: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1.  
на обработку моих персональных данных в целях:

- организации доступа на объекты;
- организации процедур бухгалтерского учета и отчетности;
- организации процедур учета и движения материальных ценностей.

Перечень моих персональных данных, в отношении которых оформлено данное согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес регистрации или проживания;
- место работы;
- должность;
- номер телефона (мобильный, домашний, рабочий);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- сведения о допуске (срок, цели, зона допуска);
- данные водительского удостоверения (серия, номер, дата выдачи, кем выдан).

К моим персональным данным имеют доступ: работники подразделений обрабатывающих  
персональные данные ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА».

Действия с моими персональными данными в процессе их обработки включают в себя:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Мои персональные данные обрабатываются:

- с использованием средств автоматизации и без использования таких средств
- с передачей по сетям связи общего доступа.

Согласие действует в течении \_\_\_\_\_ от даты  
(срок (лет) или условия прекращения обработки персональных данных))

подписания если иное не установлено федеральным законом.

Отзыв моего согласия осуществляется посредством направления Оператору письменного запроса. В случае отзыва моего согласия Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации или, для осуществления и выполнения возложенных

законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

---

(дата подписания)

---

(подпись)

**Приложение Г  
(обязательное)**

**Генеральному директору  
ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**

Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Парковая, д. 1

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (сведения о выдавшем органе)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об отзыве согласия на обработку  
персональных данных**

Прошу прекратить обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

\_\_\_\_\_ (цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: \_\_\_\_\_  
(НЕОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину отзыва согласия)

Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации или, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

---

(дата)

---

(подпись)

**Приложение Д  
(обязательное)**

**Генеральному директору  
ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**

Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

( сведения о выдавшем органе )

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

**Запрос на предоставление сведений  
об Операторе персональных данных**

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу подтвердить факт обработки моих персональных данных и предоставить следующие сведения:

- 1) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 2) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- 3) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- 4) перечень обрабатываемых персональных данные, источник их получения;
- 5) сроки обработки персональных данных, и сроки их хранения;
- 6) порядок осуществления прав субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом;
- 7) информацию об осуществленной, или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 8) наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

Указанные сведения прошу предоставить по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение Е1  
(обязательное)**

**Генеральному директору  
ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**

Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (сведения о выдавшем органе )  
Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

**ТРЕБОВАНИЕ  
об уточнении персональных данных**

В соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ  
«О персональных данных» и на основании:

\_\_\_\_\_ (документ(ы) на основании которого(ых) оператор обязан уточнить персональные данные)

Прошу произвести уточнение моих персональных данных согласно представленным документам.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)



**Приложение Е2  
(обязательное)**

**Генеральному директору  
ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**

Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (сведения о выдавшем органе)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

**ТРЕБОВАНИЕ  
об уничтожении персональных данных**

В соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уничтожить мои персональные данные в связи с тем, что:

\_\_\_\_\_  
(указать причину: я отзываю согласие на обработку своих персональных данных; персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; с персональными данными совершаются неправомерные действия – указать какие; иная причина – указать)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение Ж  
(обязательное)**

**Согласие на включение персональных данных в общедоступные источники (справочники, адресные книги)**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

Документ,  
удостоверяющий  
личность \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(тип документа) (серия номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (сведения о выдавшем органе)

даю согласие Оператору персональных данных – ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»,

находящемуся по адресу: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

на включение в общедоступные справочники персональных данных в рамках функционирования информационных систем «R-Кеерг Ависма», «R-Кеерг ВСМПО»

следующих моих персональных данных :

- фамилия, имя, отчество;
- табельный номер;
- квота на питание.

Согласие действует в течении \_\_\_\_\_

от даты подписания

(лет)

и прекращается, с исключением из общедоступных справочников персональных данных

- в случае моего увольнения;
- по моему требованию;
- по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

(дата подписания)

(подпись)

**Приложение И  
(обязательное)**

**Генеральному директору  
ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**

Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (сведения о выдавшем органе)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

**ТРЕБОВАНИЕ  
об исключении персональных данных из общедоступных источников персональных  
данных (справочников, адресных книг)**

В соответствии с положениями ч. 2 ст. 8 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу исключить мои персональные данные из всех общедоступных источников персональных данных, в пределах организации.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение К  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Парковая, д. 1

(Субъекту персональных данных)

(ФИО)

(Адрес)

№ \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об обработке персональных данных**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!  
Оператор персональных данных (ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»),  
находящийся по адресу: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

руководствуюсь:

\_\_\_\_\_ (основание для обработки персональных данных)

с целью:

\_\_\_\_\_ (цель обработки персональных данных)

осуществляет обработку Ваших персональных данных, включая:

\_\_\_\_\_ (перечисление персональных данных, находящихся в обработке)

полученные:

\_\_\_\_\_ (источник получения персональных данных)

Обработка вышеуказанных персональных данных осуществляется путем:

\_\_\_\_\_ (перечень действий с персональными данными)

\_\_\_\_\_ (общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)

К персональным данным имеют или могут получить доступ следующие лица:

\_\_\_\_\_ (сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть

\_\_\_\_\_ раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона)

Оператор не заключает договоров на обработку персональных данных с Лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению оператора.

Персональные данные обрабатываются в течении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (срок обработки, включая срок хранения после завершения обработки)

Обработка указанных персональных данных будет являться основанием для:

\_\_\_\_\_ (решения, принимаемые на основании обработки; возможные юридические последствия обработки)

Осуществление прав Субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» производится посредством направления письменных запросов Ответственному за работу по организации обработки персональных данных

по адресу: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

---

---

(должность)

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

**Приложение Л  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**

(Субъекту персональных данных)

(ФИО)

Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая,  
д. 1

(Адрес)

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ОТКАЗ  
в предоставлении сведений**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Вам отказано в предоставлении сведений

по запросу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(входящий №) (дата запроса)

на основании \_\_\_\_\_  
(ссылка на нормы части 5 статьи 14 ФЗ «О персональных данных» или  
иных федеральных законов, являющихся основанием для такого отказа)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приложение М1  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Парковая, д. 1

(Субъекту персональных данных)

(ФИО)

(Адрес)

№ \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о внесении изменений в персональные данные**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Оператор персональных данных (ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»), находящийся по адресу:  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1,

действующий в соответствии с:

\_\_\_\_\_ (основание обработки персональных данных)

внес следующие изменения в Ваши персональные данные:

Перечень корректируемых персональных данных	Исходное значение	Изменено

на основании:

\_\_\_\_\_ (документ(ы), на основании которого(ых) внесены указанные изменения)

Указанные персональные данные вводятся в обработку с учетом внесенных изменений с:

\_\_\_\_\_ (дата возобновления обработки)

Срок или условие прекращения обработки персональных данных: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Приложение М2  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая,  
д. 1

(Субъекту персональных данных)

(ФИО)

(Адрес)

№ \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о прекращении обработки и уничтожении  
персональных данных**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Оператор персональных данных (ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»), находящийся по адресу:  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1,

руководствуясь: \_\_\_\_\_  
(основание обработки персональных данных)

с целью: \_\_\_\_\_  
(цель обработки персональных данных)

осуществлял обработку Ваших персональных данных, включая:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечисление персональных данных, находящихся в обработке)

с: \_\_\_\_\_ по: \_\_\_\_\_  
(дата начала обработки) (дата окончания обработки)

Обработка указанных персональных данных была прекращена в связи с:  
\_\_\_\_\_  
(причина окончания обработки персональных данных)

Указанные персональные данные уничтожены.

\_\_\_\_\_  
(должность)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



**Приложение Н  
(обязательное)**

**Согласие на передачу персональных данных третьей стороне (для работников, в т.ч. бывших)**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

Документ,  
удостоверяющий  
личность \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(тип документа) (серия номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(сведения о выдавшем органе)

даю согласие Оператору персональных данных – ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»,  
находящемуся по адресу: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1.

Перечень моих персональных данных, в отношении которых оформлено данное согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год);
- адрес регистрации или проживания;
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
- номер телефона (мобильный, домашний);
- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);
- гражданство;
- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);
- пол;
- семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
- профессия;
- подразделение;
- должность;
- тарифная ставка;
- табельный номер;
- сведения о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, изменения к трудовому договору);
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;
- информация о приеме на работу (наименования предприятия, подразделение, должность), перемещении по должности, увольнении;
- информация об отпусках;
- фотография;
- сведения о наличии инвалидности, о работах с вредными и опасными условиями труда, код диагноза, наименование заболевания;
- данные больничных листов;
- сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования; о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о доходах и налоговых вычетах;
- сведения о смерти (№ и дата свидетельства о смерти, сведения о степени родства получателя пособия, табельный номер умершего, адрес прижизненного проживания, дата выдачи пособия); сведения о социальных пособиях нуждающихся и имеющих право, согласно законодательства (заявления, справки, копия документов, соглашения, извещения, диагнозы);
- данные водительского удостоверения (серия, номер, дата выдачи, кем выдан).

**Окончание  
Приложения Н  
(обязательное)**

Мои персональные данные передаются в целях:

- организации ведения кадрового учета работников и управления персоналом в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами;
- подготовка обязательной (регламентированной) отчетности;
- организации процедур учета и движения материальных ценностей;
- организации доступа на объекты;
- организации и контроля мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- организации мероприятий по охране здоровья.

К моим персональным данным имеют доступ сотрудники следующих третьих сторон:

- страховых организаций и фондов;
- Федеральной налоговой службы;
- организаций здравоохранения;
- территориальных органов Пенсионного фонда РФ;
- организаций оказывающих банковские услуги;
- другие стороны и организации по законному требованию.

Согласие действует в течении \_\_\_\_\_ от даты  
(срок (лет) или условия прекращения обработки персональных данных)

подписания если иное не установлено федеральным законом.

Отзыв моего согласия осуществляется посредством направления Оператору письменного запроса. В случае отзыва моего согласия Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом Российской Федерации или, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем ;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

\_\_\_\_\_  
(дата подписания)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение П1  
(обязательное)

**ЖУРНАЛ  
УЧЕТА ОБРАЩЕНИЙ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ О ВЫПОЛНЕНИИ ИХ ЗАКОННЫХ ПРАВ**

Журнал начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Журнал завершен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица / Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица /

На \_\_\_\_\_ листах

№ п/п	Сведения о запрашивающем лице	Краткое содержание обращения	Цель запроса	Отметка о предоставлении информации или отказе в ее предоставлении	Дата передачи / отказа в предоставлении информации	Подпись ответственного лица	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение П2  
(обязательное)

ЖУРНАЛ  
УЧЕТА ОБРАЩЕНИЙ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ О ВЫПОЛНЕНИИ ИХ ЗАКОННЫХ ПРАВ<sup>1</sup>

Журнал начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. Журнал завершен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.  
Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица / Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица /

На \_\_\_\_ листах

№ п/п	Дата, № и реквизит запроса	Запрашивающее лицо	Требуемая информация и цель ее получения	Отметка о предоставлении и/или отказе в предоставлении информации	Дата передачи \ отказа в предоставлении информации	Причина отказа	Подпись запрашивающего лица	Подпись ответственного работника

<sup>1</sup> В ряде случаев может также вестись журнал учета передачи персональных данных по аналогичной форме. В данном журнале следует отражать факты передачи персональных данных по запросам государственных органов.

**Приложение Р  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Парковая, д. 1

Руководителю территориального  
Управления  
Федеральной службы по надзору  
в сфере связи и массовых коммуникаций  
по \_\_\_\_\_  
(наименование территориального органа  
Роскомнадзора)

№ \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об обработке персональных данных  
(о намерении осуществлять обработку персональных данных)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**

(полное и сокращенное наименования юридического лица)

Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

(адрес местонахождения и почтовый адрес Оператора)

руководствуясь: \_\_\_\_\_  
(правовое основание обработки персональных данных)

с целью: \_\_\_\_\_  
(цель обработки персональных данных)

осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(перечисление подлежащих обработке категорий ПДн, включая специальные категории ПДн)

принадлежащих: \_\_\_\_\_  
(категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются)

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем

\_\_\_\_\_  
(перечень действий с персональными данными,

\_\_\_\_\_  
общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных)

Для обеспечения безопасности персональных данных принимаются следующие меры:

\_\_\_\_\_  
(описание мер, предусмотренных ст.ст. 18.1. и 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

\_\_\_\_\_  
«О персональных данных», в т.ч. сведения о наличии шифровальных (криптографических)

\_\_\_\_\_  
средств и наименования этих средств; фамилия, имя, отчество физического лица или наименование

\_\_\_\_\_  
юридического лица, ответственных за работу по организации обработки персональных данных,

\_\_\_\_\_  
и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты)

Сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных

---

(при наличии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки, указывается перечень иностранных государств, на территорию которых осуществляется трансграничная передача персональных данных)

Сведения об обеспечении безопасности персональных данных

---

(сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями

---

к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации)

Дата начала обработки персональных данных \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Срок или условие прекращения обработки персональных данных \_\_\_\_\_

---

(должность)

(подпись)

---

(расшифровка подписи.)

**Приложение С  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Парковая, д. 1

Руководителю территориального  
Управления  
Федеральной службы по надзору  
в сфере связи и массовых коммуникаций

№ \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о внесении изменений в персональные данные**

Тип оператора: юридическое лицо

Наименование: ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»

Адрес: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

действующее в соответствии с:

\_\_\_\_\_ (правовое основание обработки персональных данных)

в отношении персональных данных:

\_\_\_\_\_ (имя Субъекта персональных данных)

на основании:

\_\_\_\_\_ (основание внесения изменений в персональные данные)

внесло следующие изменения:

наименование категории персональных данных: ФИО, адрес, телефон и т.п.	исходное значение	изменено

Указанные персональные данные вводятся в обработку с учетом внесенных изменений с  
(дата возобновления обработки)

Срок или условие прекращения обработки персональных данных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение Т  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Парковая, д. 1  
№ \_\_\_\_\_

Руководителю территориального  
Управления  
Федеральной службы по надзору  
в сфере связи и массовых коммуникаций

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об устранении нарушений порядка обработки персональных данных**

Тип оператора: юридическое лицо  
Наименование: ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»  
Адрес: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

В отношении порядка обработки персональных данных, принадлежащих:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(имя Субъекта персональных данных и дополнительные сведения для идентификации, если имеются: дата рождения / адрес...)

Были допущены следующие нарушения:

\_\_\_\_\_  
(указать выявленные нарушения)

Указанные нарушения были устранены

\_\_\_\_\_  
(дата устранения нарушений)

на основании:

\_\_\_\_\_  
(правовое основание устранения выявленных нарушений)

Персональные данные вновь вводятся в обработку с:

\_\_\_\_\_  
(дата ввода в обработку)

Срок или условие прекращения обработки персональных данных:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



**Приложение У  
(обязательное)**

**ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»**  
Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Парковая, д. 1

Руководителю территориального Управления  
Федеральной службы по надзору  
в сфере связи и массовых коммуникаций

№ \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об уничтожении персональных данных**

Тип оператора: юридическое лицо

Наименование: ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»

Адрес: Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Парковая, д. 1

Руководствуюсь: \_\_\_\_\_  
(правовое основание обработки персональных данных)

в целях: \_\_\_\_\_  
(цель обработки персональных данных)

осуществлял обработку следующих категорий персональных данных:

\_\_\_\_\_ (перечень ПДн, включая специальные категории ПДн при их наличии)

принадлежащих \_\_\_\_\_  
(имя Субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (если имеются, дополнительные сведения для идентификации: дата рождения / адрес...)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(дата начала обработки персональных данных) (дата прекращения обработки)

Обработка вышеуказанных персональных данных оператором была прекращена, а сами данные уничтожены в связи с:

\_\_\_\_\_ (причина прекращения обработки персональных данных: окончание срока обработки или событие, с котрым связано достижение цели или утрата необходимости обработки)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение Ф  
(обязательное)

ЖУРНАЛ  
УЧЕТА ПРОВЕРОК ОАО «Корпорация ВСМПО–АВИСМА»,  
ПРОВОДИМЫХ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА),  
ОРГАНАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Журнал начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица /

Журнал завершен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица /

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица)  
\_\_\_\_\_ (адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица)

\_\_\_\_\_ (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица; номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства (для субъектов малого или среднего предпринимательства))

Ответственное лицо: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность лица (лиц), ответственного за ведение журнала учета проверок)  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), руководителя юридического лица)

Подпись: \_\_\_\_\_  
М.П.

**Окончание  
приложения Ф  
(обязательное)**

**Сведения о проводимых проверках**

1	Дата начала и окончания проверки	
2	Общее время проведения проверки (для Субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	
3	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	
4	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	
5	Цель, задачи и предмет проверки	
6	Вид проверки (плановая или внеплановая); для плановой проверки - ссылка на ежегодный план проведения проверок; для внеплановой проверки в отношении Субъектов малого или среднего предпринимательства - дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки	
7	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица.	
8	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушение требование, допустившее его лицо)	
9	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	
10	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего(их) проверку	
11	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	
12	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	

Приложение X  
(обязательное)

**ЖУРНАЛ**

**УЧЕТА МЕРОПРИЯТИЙ ПО КОНТРОЛЮ ПОРЯДКА ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ОАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»**

Журнал начал « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица /

Журнал завершен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
Должность \_\_\_\_\_ / ФИО должностного лица /

На \_\_\_\_\_ листах

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятия	Ф. И. О., проводившего мероприятия	Выявленные недостатки и нарушения	Подпись лица, проводившего мероприятие	Рекомендации по устранению недостатков	Примечание